

附件 1

2022 年度预算单位整体支出绩效评价基础数据表

预算单位名称	岳阳楼区市场监督管理局					
财政供养人员情况(人)	编制数		2022 年实际在职人数		控制率	
	301		280		93.02%	
经费控制情况(万元)	2021 年决算数		2022 年预算数		2022 年决算数	
三公经费	22.99		157		137.8	
1、公务用车购置和维护经费	20.4		63		137.3	
其中：公车购置			92		90.3	
公车运行维护	20.4		63		47	
2、出国经费						
3、公务接待	2.59		2		0.5	
项目支出：						
1、业务经费	1289.48		674		1204.5	
2、运行维护经费						
.....						
3、区级专项资金(一个专项一行)						
4、上级转移支付(一个专项一行)						
公用经费						
其中：办公经费	98.55		50		126.24	
水费、电费、差旅费	31.22		34		34.8	
会议费、培训费	0.83				2	
政府采购金额	506		700		682	
部门基本支出预算调整						
楼堂馆所控制情况 (2022 年完工项目)	批复规模 (m ²)	实际规模 (m ²)	规模控制率	预算投资 (万元)	实际投资 (万元)	投资概算控制率
厉行节约保障措施						

说明：“项目支出”需要填报基本支出以外的所有项目支出情况，“公用经费”填报基本支出中的一般商品和服务支出。

填表人：李想 联系电话：8842851 单位负责人签字： 填报日期：2023.6.14

附件 2

2022年度预算单位整体支出绩效自评表

预算单位名称	岳阳市市场监督管理局						
年度预算申请(万元)	年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	5553.77	6763.25	6763.25	10	100%	10
	按收入性质分:	按支出性质分:					
	其中: 一般公共预算: 6478.6	其中: 基本支出: 5558.77					
	政府性基金拨款:	项目支出: 1204.48					
	纳入专户管理的非税收入拨款:						
	其他资金: 284.65						
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	<p>任务1: 疫情防控责任全面落实。立足常态化防控要求,在单位自身管理、进口冷链食品“人、物、环境同防”、药店“哨点”作用等方面,进一步加强监管和督查力度。</p> <p>任务2: 文明城市建设有效落实。对标对表市场监管领域文明城市建设迎检工作任务,全力落实各项工作举措,确保迎检不丢分、得高分。</p> <p>任务3: 环境保护职责高效落实。围绕从中央到地方的环保工作要求,按职责制定专门实施方案,组织开展专项整治,配合落实市场监管领域环保工作任务。</p> <p>任务4: 自建房隐患排查快速落实。高度重视,全力配合抓好市场监管领域自建房安全整治。</p> <p>任务5: 食品药品加大监管力度,无重大食品安全事故发生</p> <p>任务6: 加强特种设备等安全监管,无重大安全生产事故</p>			<p>1、疫情防控责任全面落实。全年共开展进口冷链食品核酸检测1.3万批次,外环境核酸检测3万批次,进口冷链从业人员核酸检测4.5万人次。特别是在海泰冷链食品集中舱监管环节,共检测211批次,37万余件,其中检测出18例异常,均得到快速处置,有效阻断了疫情传播。共入户监督检查药店疫情防控工作2100家次、开展暗访35次,责令落实疫情防控措施严重不到位的27家药店停业整顿,督促录入四类药购买信息超45万条,核实报告发热、红黄码、高风险接触等异常情况信息约1450条次。</p> <p>2、文明城市建设有效落实。先后投入30多万元,制作万余份安全信息公示牌、文明餐桌宣传牌、核心价值观宣传牌等宣传资料进行免费发放张贴。持续开展“文明餐桌行动”,倡导文明用餐,推广“公勺公筷”使用,全年共打造了18个文明餐饮单位、文明食堂、公勺公筷示范单位。坚持开展文明劝导,环境保护职责高效落实。全年共检查农产品集中交易市场5449个次、水产经营户1321户次、检查商场和超市14868家次。全年共组织经营环节销售的洗涤用品抽检10批次,入户监督检查洗车门店、餐饮单位、洗衣店等洗涤用品使用量较大的门店8160户,督促排除经营隐患2处。依照工作职责,全年检查大中型超市、农集贸市场120余家,对超标准使用塑料制品的3个经营单</p>			

	<p>家,对超标准使用塑料制品的3个经营单位责令限期改正。</p> <p>3、自建房隐患排查快速落实。积极配合相关部门,对全区既有经营性自建房用作经营的场所证明、证照办理情况进行全面排查,全面核对经营性自建房的场所证明合规性,共计登录经营性自建房3711户。对排查出的96户无证照自建房经营自建房逐一帮促整改,对36家符合条件的指导办理证照,劝导11家更改经营场所,对存在重大安全隐患的经营性自建房封停9家、劝停40家。</p> <p>4、筑牢食品安全屏障。开展了“年关守护(2022)”、食品安全“护老”“护苗”、化妆品“线上净网线下清源”等多个专项整治行动,期间入户监督检查食品生产经营门店超1万家次,督促落实问题整改200余个。有序开展监督抽检,全年完成抽样送检1580批次、现场快检1380批次,完成抽检不合格食品处置57个。</p> <p>5、药品安全监管有方。。全年共完成药品抽样检测50批次、检查门店超2500家次,督促立行立改风险隐患110余处,对95处违规问题责令限期整改,对37起违法行为立案查处。另外,还按责落实了药械化不良反应监测,全年共上报药品不良反应449例、医疗器械不良事件77例、化妆品不良反应监测39例、药物滥用200例。</p> <p>7、特种设备安全监管有成全市率先引进气瓶安全信息化管理系统,推广应用液化石油气瓶“气瓶二维码”+区域气瓶变色+智能角阀的管理模式,切实保障居民用气安全。积极探索既有住房加装电梯管理模式,成功解决加装电梯维保混、乱、杂现状。</p> <p>8、重点工业产品安全监管有力。重点产品及道路交通顽瘴痼疾开展专项整治,期间共完成抽样送检100批次,落实抽检不合格产品处置7起,组织巡查企业、门店150家,督促问题整改13个、收缴“三无”产品37个、改拼装电动自行车2台。</p>
--	--

产出指标 (50分)	食品现场快检	1300 批次	1380	5	5			
		巡查药品门店	2500 家次	2500	5	5		
	质量指标	抽检结果完成	100%	100%	3	3		
		发生影响恶劣的重大执法违法违规事件	0	0	5	5		
		特种设备定期检验率	100%	100%	2	2		
	时效指标	抽样按季度完成	与时间匹配	与时间匹配	5	5		
		检验于11月30日前	与时间匹配	与时间匹配	5	5		
	成本指标						10	
	效益指标 (30分)	经济效益指标	为消费者挽回经济损失	≥20 万元	25 万元	5	5	
			全年新登记各类市场主体户数	≥10000 户	14329	5	5	因有市场主体培育计划，因此比预计的高
		社会效益指标	虚假违法广告线索处置率	≥95%	≥95%	5	5	
			群众识别、抵制假冒伪劣产品的意识	不断加强	不断加强	5	5	
		生态效益指标						
可持续影响指标		市场监管能力和水平	持续提高	持续提高	5	5		
		持续营造公平竞争的营商环境。	持续提升	持续提升	5	5		
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	消费者对消费环境满意度	90%	90%	10	8		
总分					100	98		

填表人: 李强

联系电话: 8842851

单位负责人签字: 郭强

填报日期: 2023.6.18

附件 3

2022 年度楼区市场监管局单位整体支出 绩效自评报告

部门(单位)名称: 岳阳楼区市场监督管理局 (盖章)

2023 年 6 月 14 日



部门(单位)名称： (盖 章)

年 月 日

2022 年度岳阳楼区市场监管局 单位整体支出绩效自评报告

一、单位基本情况

(一) 职能职责

1、负责市场综合监督管理。贯彻执行国家、省、市有关市场监督管理的法律法规和方针政策，起草市场监督管理有关规范性文件，拟订并组织实施有关政策、措施。组织实施质量强区战略、食品药品安全战略、标准化战略和知识产权战略，拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

2、负责市场主体统一登记注册。指导全区各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册以及食品、药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械、化妆品、计量、特种设备等行政审批工作，扶持个体、民营经济发展。

3、负责市场主体信息公示和共享机制建设。依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

4、负责组织和实施市场监管综合行政执法工作。贯彻落实中央和省、市关于市场监管综合行政执法改革相关文件精神，负责推进全区市场监管综合行政执法改革工作。负责本级市场监管综合行政执法队

伍整合和建设。根据法律法规规定，负责和组织查处相关违法案件。统筹推进竞争政策实施，组织实施公平竞争审查制度。

5、负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务行为。组织查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。规范商品交易市场、农贸市场交易秩序。指导广告业发展，监督管理广告活动。查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导消费维权工作和消费环境建设。负责处理与市场监督管理相关的举报投诉。依法保护经营者、消费者合法权益。

6、负责宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度措施。组织推进区域品牌建设，统筹质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，按规定权限组织质量事故调查，落实缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

7、负责产品质量安全监督管理。组织实施全区产品质量安全风险监控、监督抽查工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。组织实施工业产品生产许可管理。

8、负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

9、负责食品安全监督管理综合协调。组织制定、实施食品安全重大政策。负责食品安全应急体系建设，组织实施重大食品安全事件应

急处置和调查处理工作。建立落实食品安全重要信息直报制度。负责食品安全信息发布。承担区食品安全委员会日常工作。

10、负责食品安全监督管理。建立实施覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制，防范区域性、系统性食品安全风险。推行建立食品生产经营者主体责任落实机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。负责特殊食品监督管理工作。负责食品安全应急体系建设，按规定权限组织指导食品安全事件应急处置和调查处理工作。

11、负责统一管理计量工作。推行法定计量单位，贯彻实施国家计量制度。管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

12、负责统一管理标准化工作。组织制定并实施全区标准化战略和规划，组织实施标准，依法对标准的制定、实施进行监督。推行采用国际标准。

13、负责统一管理全区检验检测工作。规范检验检测市场，完善检验检测体系；对检验检测机构开展年度检查，指导检验检测机构加强能力建设。

14、负责统一管理、监督和综合协调认证认可工作。组织实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

15、负责知识产权监督管理。拟定并组织实施知识产权创造、保护和运用的政策、规划，建设完善知识产权保护体系、公共服务体系，实施商标执法，促进知识产权创造和运用。

16、负责药品、医疗器械和化妆品安全监督管理。监督实施国家和地方药品、医疗器械和化妆品的标准、技术规范 and 分类管理制度。组织实施国家鼓励药品、医疗器械、化妆品新技术新产品管理和服务政策。负责开展药品零售和使用、医疗器械经营和使用、化妆品经营环节的日常监管。组织开展麻醉药品、精神药品、毒性药品、放射性药品、药源性兴奋剂、药品类易制毒化学品相关经营环节和使用环节监督管理工作。推进专业化、职业化检查员队伍建设。

17、实施药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。开展药品、化妆品不良反应和医疗器械不良事件监测、评价、处置工作。开展药品、医疗器械和化妆品质量抽查检验，监督实施产品召回制度。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理管理工作。推进全区药品、医疗器械、化妆品安全信用体系建设。配合有关部门督促药品、医疗器械、化妆品行业生产经营单位做好安全生产工作。

18、负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、交流与合作。

19、负责本单位、本系统的信访维稳和安全生产工作；完成区委、区人民政府交办的其他任务。

（二）机构设置

岳阳市岳阳楼区市场监管局核定行政编制 132 名，机关后勤服务事业编制 12 名。设局长 1 名，副局长 4 名，专职执法副局长 1 名，总工程师 1 名，核定全额拨款事业编制 157 名（含执法专项编制 56 名），为副科级法机构，设大队长 1 名，副大队长 4 名（正股级）。

岳阳市岳阳楼区市场监管局设立 16 个市场监督管理所（副科级），分别为：东茅岭市场监管所、五里牌市场监管所、站前路市场监管所、三眼桥市场监管所、王家河市场监管所、奇家岭市场监管所、金鹗山市场监管所、岳阳楼市场监管所、望岳路市场监管所、吕仙亭市场监管所、洛王市场监管所、枫桥湖市场监管所、洞庭市场监管所、郭镇市场监管所、城陵矶市场监管所、梅溪市场监管所，综合行政执法大队（副科级），各市场监管所核定所长 1 名（副科级），副所长共 40 名（正股级）。

1 个执法大队：综合行政执法大队；2 个社团组织：岳阳市岳阳楼区消费者委员会、岳阳市岳阳楼区个体劳动者私营企业协会。

机关设置 22 个股室：1、办公室 2、政工人事股 3、财务股 4、政策法规股 5、信用监督管理股 6、登记注册股 7、网络市场监督管理股 8、科技信息化股 9、广告监督管理股 10、反不正当竞争和价格监督检查股 11、质量标准及计量综合监督管理股 12、食品安全综合协调办公室（区食品安全委员会办公室）13、食品生产安全监督管理股 14、食品经营安全监督管理股（酒类产销管理办公室）15、特殊食品和化妆品安全监督管理股 16、餐饮食品安全监督管理股 17、药品及医疗器械监督管理股 18、特种设备安全监察股 19、知识产权保护股 20、消费者

权益保护股（12315 投诉举报指挥中心、岳阳楼区消费者权益保护协会办公室）21、岳阳楼区非公党建办公室（岳阳楼区个体私营经济发展服务中心、岳阳楼区个体劳动者私营企业协会办公室）22、督查室。

二、一般公共预算支出情况

（一）基本支出情况

2022 年度财政拨款基本支出 5274.1 万元，其中：人员经费 4542.5 万元，占基本支出的 86.12%，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、社保、公积金等；公用经费 731.61 万元，占基本支出的 13.87%，主要包括办公费、印刷费、水电费、邮电费、物业管理费、维修费、公务接待费、工会经费、福利费公务用车运行维护费、其他交通费用等。

（二）项目支出情况

1、专项资金安排落实、总投入等情况分析

本年度预算安排项目资金 674 万元，使用内容为：消费维权、商事制度改革、抽检费、食品经营监管、药械监管、优化营商环境、知识产权保护及网络监管等市场主体管理 674 万元。

2、专项资金实际使用情况分析

本年度实际投入专项资金 1204.5 万元，多出 530.5 万元，主要原因是省、市级用于食品安全、特种设备监管等专项资金的使用，年初未安排预算，年中追加的外环境核酸检测专项资金的使用。

3、专项资金管理情况分析

我局专项资金来源包括年初预算安排、及省市级财政追加，专项资金使用遵循专款专用、统筹兼顾、突出重点、追踪问效的原则，首先是根据专项资金用途对各专项资金的使用作安排和责任分解，拨付时

需提供经审核后的资金使用申请和计划，资金使用后跟踪监控及问效，资金使用效果是下年度资金安排的重要依据。

三、政府性基金预算支出情况

无政府性基金预算支出。

四、国有资本经营预算支出情况

无国有资本经营预算支出

五、社会保险基金预算支出情况

无社会保险基金预算支出

六、部门整体支出绩效情况

2022年，在区委、区政府的坚强领导及市局的具体指示下，我局明确职责、聚焦重点，全力以赴开展市场监管工作，打造公平的市场环境，持续优化营商环境，不断为地方经济高质量发展“添砖加瓦”，工作取得了明显成效。

目前，全区共有各类市场主体8万余户，共有餐饮服务经营单位8314户，食品生产企业54家，食品流通经营企业6436家，保健食品经营单位774家，婴幼儿配方乳粉经营单位204家，药品和医疗器械经营单位1184家，负责监管的还有在用电梯、压力容器、锅炉、起重机械等特种设备4577台。我局做出的主要成效如下：

1. 牵头推动市场主体倍增工程。围绕具体任务、责任分工，主动争取领导重视、推动政策出台，促进市场主体高质量发展。

一是争取高位推动。2022年，区委常委会、政府常务会共3次专题研究市场主体倍增工程，区政府成立了区长为组长的工作专班，将市场主体倍增工程纳入全区“六联六包”和“核心引领区和首善之区建设”目标考核，严格落实牵头部门和街道（乡）责任，形成了“政府抓总、部门抓细、分工抓实”的工作格局。二是强化政策带动。积极强化政策引领，全力推动区级层面出台《关于优化营商环境促进市场主体高质量发展的意见》《促进区域经济发展扶植奖励办法》《推行市场主体歇业制度的通知》等系列文件。下半年市场主体倍增工程重心转移后，又主动争取区政府制定《岳阳楼区支持“个转企”若干措施》，为企业登记全生命周期、全阶梯激励、全要素保障提供政策支持。三是推进部门联动。及时建立联席会议机制，全年共召开推进会、调度会、讲评会8次，推动了部门和街道（乡）之间高频互动、工作联动，有力促进了责任落实。

2. 持续深化商事登记制度改革。坚持贯彻商改工作政策要求，降低准入门槛，创新改革举措，落实全程监管，助推商改取得实效。一是持续降低准入门槛。严格执行“双告知”“负面清单”制度，推进“证照分离”、企业开办110、场地申报承诺制改革，放宽住所登记条件，营造更宽松准入环境。二是探索创新改革举措。结合区情实际，坚持创新探索登记领域放权路径。深入推进公司登记“局所联办”、个体执照“全区通

办”、审批服务“跨省通办”等创新措施。在2月份发出岳阳首张跨省通办营业执照后，又陆续与湖北、江西等省10多个市、县签订合作协议，进一步延伸登记服务范畴。三是落实事中事后监管。注重准入与监管的统筹配套完善，坚持“双随机、一公开”监管模式，抓好事中事后监管。全年出动随机抽取检查人员1430人次，共抽查市场主体1222户。

3. 积极推动“质量强区”战略落实。坚持工作标准，逐一落实“质量强区”工作要点，持续优化质量监管环境、质量基础设施、质量发展状况、质量文化氛围。一是加强工作指导力度。先后全程参与指导企业益海嘉里（岳阳）粮油工业有限公司申报“市长质量奖”；指导嘉伯富邦-天伦国际物业申报服务业标准化试点项目，实现了全区服务标准化试点零突破。二是推动实施标准化工作。执行企业产品和服务标准自我声明公开和监督制度。全年共督促107家企业的196个产品标准在“企业标准信息公共服务平台”上进行自我声明公开。三是强化知识产权服务工作。目前，全区共有有效发明281个，专利申请493个，万人有效发明专利拥有量4.269件，同比增长33.8%。同时，依托知识产权综合服务站，开展2022年“知识产权服务万里行”活动，期间走访辖区内企业18家，大专院校2家，为企业提供商标注册申请咨询32次。

4. 发挥政策效能支持企业发展。精准施策、靶向发力，

着力助推企业发展。一是强化信用监管。坚持移出与列入并重，帮助企业信用修复。全年共移出异常名录企业 110 家，协助企业协调省局移出公示异常企业 2 家。另外，还指导完成企业年报 1.2 万户、个体年报 2.5 万户、农专年报 41 户。二是推行执法改革。推行包容审慎监管和柔性执法改革，对轻微违法者坚持教育、说服、劝导优先，同时设置合理的“纠错期”，给予违法行为合理的自我纠错机会，设置必要的“过渡期”。在今年已查办的 115 起违法案件中，其中就有从轻行政处罚 31 起，减轻行政处罚 48 起。另外，还对轻微违法的 53 起案件“首违不罚”。三是助企纾困解难。帮助企业开源节流，为企业筹措发展资金提供渠道。力促“银企合作”，为 2 家小微企业融资近 100 万元；打造股权质押等多元化融资平台，完成股权出质登记的出质数额 500 万元，被担保债权数额 5500 万元；提供“留抵退税”政策辅导，优化减税降费办事流程，全年办理留抵退税 5.32 亿元。另外，通过开办“一站式”服务窗口，免费为 2299 家新办企业刻章 8277 枚，为企业节约费用 47 万余元。

七、存在的问题及原因分析

- 1、项目推进速度存在不及时，项目资金用款进度偏慢。
- 2、固定资产管理不够规范，处置程序有待加强。

八、下一步改进措施

针对上述存在的问题及我局整体支出管理工作的需要，拟实施的改进措施如下：

1、细化预算编制工作，认真做好预算的编制。

加强预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求，公用经费根据单位的年度工作重点和项目专项工作规划，本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制。在预算编制时首先需满足固定性的、相对刚性的费用支出项目，尽量压缩变动性的、有控制空间的费用项目，进一步提高预算编制的科学性、合理性、严谨性和可控性。

2、加强固定资产管理，提高固定资产利用率。

3、严格项目支出管理，细化分解项目到月，确保按时按质完成绩效目标。

九、部门整体支出绩效自评结果拟应用和公开情况

其他需要说明的情况

报告需要以下附件：

1、部门整体支出绩效评价基础数据表

2、部门整体支出绩效自评表

3、项目支出绩效自评表(一个一级项目支出一张表)

4、政府性基金预算支出情况表

5、国有资本经营预算支出情况表

6、社会保险基金预算支出情况表